

# Provozní řád školní jídelny

Školní jídelna Gymnázia s. r. o., U Balvanu 16, Jablonec nad Nisou

## Je stanoven na základě

- Školského zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky Ministerstva školství č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky Ministerstva financí č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů

## Organizace provozu

|                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| provozní doba školní jídelny: | 6:30 – 15:00 hodin |
| vedoucí školní jídelny:       | Jiřina Malá        |
| hlavní kuchařka:              | Zdena Hanyková     |

## Výdej obědů

Pro žáky i zaměstnance gymnázia:  
11:45 – 14:00

## Pokladní hodiny

7:30 – 8:00  
9:30 – 10:00  
12:00 – 14:00

(změna oznámena předem a vyvěšena na nástěnce školní jídelny a na webových stránkách)

## Cena stravného

Výše stravného může být měněna na základě změn cen potravin nebo DPH.

Do věkových kategorií jsou strávnicki zařazovaní na dobu školního roku (od 1.9. do 31.8.), ve kterém dosahují věku podle zařazení ve vyhlášce č. 107/2005 Sb., příloha 2

|                      |               |                         |
|----------------------|---------------|-------------------------|
| kategorie č. 4:      | 15 a více let | 40 Kč (od 1. září 2019) |
| zaměstnanci gymnázia |               | 70 Kč (od 1. září 2019) |

Zaměstnanci gymnázia tvoří samostatnou skupinu strávnicků.

## Způsob placení stravného

|              |                                |
|--------------|--------------------------------|
| v hotovosti: | vydání stravenek proti podpisu |
| sporožirem:  | Česká spořitelna               |

- Jiné platby školní jídelna nevede!
- Každý strávnick je povinen vyplnit přihlášku ke stravování.
- Stravenky na další měsíc se prodávají vždy v posledním týdnu předchozího kalendářního měsíce v kanceláři školní jídelny.

## Zásady stravování

- Strávnick má nárok na oběd jen v případě, že je tento oběd v termínu řádně objednan a finančně uhrazen.
- Nesnědené jídlo musí strávnick vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.
- Strava se mimo jídelnu nevydává.
- Výdej oběda do jídlonosičů je možný pouze v případě, že jde o jídlo nemocného žáka, pokud již nelze stravu odhlásit. Do skleněných nádob se strava nevydává.

# Provozní řád školní jídelny

Školní jídelna Gymnázia s. r. o., U Balvanu 16, Jablonec nad Nisou

## Přihlašování a odhlašování stravy

- Telefonicky na telefonním čísle školní jídelny 483 319 802.
- Osobně v kanceláři školní jídelny nebo u hlavní kuchařky vždy do 14:00 hodin na následující den a dny další. Stravenka musí být podepsaná jménem strávnicka včetně označení třídy!
- Zaplacené obědy v době nemoci je nutno odhlásit! Neodhlášená strava propadá podle zákona č. 561/2005 Sb.
- První den nemoci lze oběd vyzvednout do „jídlonosiče“ (skleněné nádoby nejsou povoleny). Ostatní dny pak strávnick nemá na dotovanou stravu nárok a je povinen si obědy po celou dobu nepřítomnosti ve škole odhlásit.

Po příchodu do školy je povinen v kanceláři školní jídelny odevzdat stravenky za odhlášené obědy. Stravenky musí být podepsané jménem strávnicka včetně označení třídy! Z důvodu finančního vyúčtování tak učiní nejpozději do konce měsíce.

## Jídelní lístek

- Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách školy ([www.gymjbc.cz](http://www.gymjbc.cz) → školní jídelna).
- Strávnicki mají možnost vybrat si (mimo Po a Pá) ze dvou druhů jídel.
- Každý pokrm se skládá z polévky, která je stejná pro oba druhy jídla, hlavního jídla, jedné skleničky nápoje a přílohy (moučník, ovoce, mléčný výrobek, cereální tyčinka, kompot, zeleninový salát, ...) podle jídelníčku.

## Ochrana osobních údajů

Provozovatel (správce) je oprávněn zpracovávat poskytnuté údaje pro účely plnění smluv a zákonných povinností správce vůči strávnickovi (subjektu údajů), a které jsou zpracovány po dobu trvání smluvního vztahu mezi správcem a strávnickem.

Správce tímto v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/697 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízením“) informuje, že:

- poskytnuté osobní údaje jsou a budou zpracovány v souladu s platnými právními předpisy a Nařízením, na základě uvedených podmínek,
- důvodem poskytnutí osobních údajů je zájem strávnicka o stravování ve školní jídelně, což by bez poskytnutí těchto údajů nebylo možné,
- osobní údaje bude správce zpracovávat manuálně i automaticky (prostřednictvím počítačů a počítačových programů) v listinné i elektronické podobě přímo prostřednictvím svých zaměstnanců a dále zpracovatelů na základě uzavřených smluv,
- strávnick, resp. jeho zákonný zástupce má právo kdykoliv požadovat od správce přístup k poskytnutým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, má právo požadovat informace, jaké osobní údaje jsou zpracovány a vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů a vznést námitku proti zpracování, má právo na přenositelnost těchto údajů k jinému správci, jakož i právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že správce při zpracování osobních údajů postupuje v rozporu s Nařízením,
- právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů se neuplatní, jelikož poskytnuté osobní údaje jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy (zajištění školního stravování), nikoli na základě souhlasu se zpracováním,
- osobní údaje jsou zpracovávány po dobu platnosti smluvního vztahu (zajištění školního stravování) a po jeho skončení budou bezodkladně vymazány.

# Provozní řád školní jídelny

Školní jídelna Gymnázia s. r. o., U Balvanu 16, Jablonec nad Nisou

Osobní údaje jsou shromažďovány v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu (školního stravování) a zpracovávány pouze v souladu s tímto účelem, k němuž byly shromážděny.

Více informací o právech subjektů údajů je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>) nebo u vedoucí školní jídelny.

## Různé

- Při ztrátě nebo zapomenutí stravenky se strávnick přihlásí u vedoucí školní jídelny nebo hlavní kuchařky.
- Strávnick platí jeden oběd včetně polévky. Výše platby je pohyblivá, vždy po předchozím upozornění.
- Dohled nad žáky v prostorách školní jídelny zajišťují pedagogové.
- Za odložené věci ve školní jídelně personál kuchyně neručí!
- Bude-li strávnick hrubě porušovat provozní řád školní jídelny, může být ze stravování vyloučen. Při úmyslném ničení příborů, talířů a zařízení jídelny bude požadována náhrada.
- První a poslední (školní) den daného školního roku jídelna nevaří.
- V době školního volna a prázdnin jídelna také nevaří.
- Případný úraz či nevolnost hlase pedagogickému dozoru!
- Výběr stravy vaří školní jídelna při objednávce minimálně 25 strávnicků. Nevaří-li se výběr, přechází automaticky všichni strávnicki na oběd č. 1.
- Při ztrátě stravenek se neposkytuje náhrada!
- Ve školní jídelně se vaří dle Receptur pro školní stravování dle daného spotřebního koše.
- U dospělých strávnicků závisí částka za oběd na příspěvku z FKSP.

.....  
Vedoucí školní jídelny